



คำสั่งสำนักงานพัฒนาจังหวัดลำปาง

ที่ ๐๔ / ๒๕๖๙

เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการและคณะทำงานขับเคลื่อนการดำเนินงานโครงการพัฒนาชุมชนลำปางใสสะอาด
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙

ด้วยกรมการพัฒนาชุมชน ได้กำหนดดำเนินงานโครงการพัฒนาชุมชนใสสะอาด
อย่างต่อเนื่อง เพื่อเป็นมาตรการในการส่งเสริมให้หน่วยงานสังกัดกรมการพัฒนาชุมชนมีการบริหารราชการ
ด้วยความโปร่งใส สามารถตรวจสอบได้ เป็นแบบอย่างด้านคุณธรรม และส่งเสริมให้ข้าราชการ
กรมการพัฒนาชุมชน มีทัศนคติ วิธีคิด และยึดมั่นหลักคุณธรรม ในการดำเนินชีวิตตามแนวทาง “พอเพียง
วินัย สุจริต จิตอาสา กตัญญู” ส่งเสริมการสร้างเครือข่ายความร่วมมือกับภาคีเครือข่ายด้านความโปร่งใส
และการป้องกันการทุจริตประพฤติมิชอบ และส่งเสริมให้หน่วยงานมีการริเริ่มสร้างสรรค์และคิดค้นนวัตกรรม
ในการสร้างความโปร่งใสในหน่วยงาน

เพื่อให้การขับเคลื่อนโครงการพัฒนาชุมชนใสสะอาด ของสำนักงานพัฒนาชุมชนจังหวัด
ลำปาง เป็นไปด้วยความเรียบร้อย บรรลุตามเป้าหมาย และสอดคล้องกับแนวทางที่กรมการพัฒนาชุมชนกำหนด
จึงแต่งตั้งคณะทำงานขับเคลื่อนการดำเนินงานโครงการพัฒนาชุมชนลำปางใสสะอาด ประจำปีงบประมาณ
พ.ศ. ๒๕๖๙ ดังนี้

๑. คณะกรรมการอำนวยการ ประกอบด้วย

- | | |
|--|----------------------------|
| ๑.๑ พัฒนาการจังหวัดลำปาง | ประธานกรรมการ |
| ๑.๒ ผู้อำนวยการกลุ่มงานยุทธศาสตร์การพัฒนาชุมชน | กรรมการ |
| ๑.๓ ผู้อำนวยการกลุ่มงานส่งเสริมการพัฒนาชุมชน | กรรมการ |
| ๑.๔ ผู้อำนวยการกลุ่มงานสารสนเทศการพัฒนาชุมชน | กรรมการ |
| ๑.๕ พัฒนาการอำเภอ ทุกอำเภอ | กรรมการ |
| ๑.๖ ผู้อำนวยการกลุ่มงานประสานและสนับสนุน
การบริหารงานพัฒนาชุมชน | กรรมการและเลขานุการ |
| ๑.๗ นางสาวจิรภา มิ่งเชื้อ
ตำแหน่ง นักวิชาการพัฒนาชุมชนชำนาญการ | กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ |

ให้มีหน้าที่ ดังนี้

๑. กำหนดกรอบแนวทางการขับเคลื่อนโครงการพัฒนาชุมชนลำปางใสสะอาด ประจำปี
งบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙ ในระดับจังหวัด/อำเภอ

๒. ส่งเสริม สนับสนุน ให้คำปรึกษา และข้อเสนอแนะ แก่คณะทำงานด้านต่างๆ ทั้ง ๕ มิติ
เพื่อให้การดำเนินงานเป็นไปตามกรอบแนวทางที่กรมการพัฒนาชุมชนกำหนด

๓. ติดตามเร่งรัด ให้การดำเนินงานโครงการพัฒนาชุมชนใสสะอาดเป็นไปตามแผนฯ

/๒. คณะทำงาน...

๒. คณะทำงานในมติที่ ๑ บทบาทผู้บริหารของหน่วยงานในการสร้างความโปร่งใส

ประกอบด้วย

๒.๑ ผู้อำนวยการกลุ่มงานประสานและสนับสนุน การบริหารงานพัฒนาชุมชน	หัวหน้าคณะทำงาน
๒.๒ นางอรุณศรี เดชะเทศ ตำแหน่ง นักวิชาการพัฒนาชุมชนชำนาญการพิเศษ	คณะทำงาน
๒.๓ นางสาวรัตนภรณ์ การสมพรต ตำแหน่ง เจ้าพนักงานการเงินและบัญชีชำนาญงาน	คณะทำงาน
๒.๔ นางสาวศิริพร มะโนคำ ตำแหน่ง เจ้าพนักงานการเงินและบัญชีชำนาญงาน	คณะทำงาน
๒.๕ นางพรวรรณ ปัญตะบุตร ตำแหน่ง เจ้าพนักงานธุรการชำนาญงาน	คณะทำงาน
๒.๖ นางณัฐมน คำตัน ตำแหน่ง เจ้าพนักงานธุรการชำนาญงาน	คณะทำงาน
๒.๗ นางสาวรินรดา มะโนสร้อย ตำแหน่ง เจ้าพนักงานธุรการชำนาญงาน	คณะทำงาน
๒.๘ นางสาวเนตรณิชา ศรีวงศ์พรรณ ตำแหน่ง เจ้าหน้าที่บันทึกข้อมูล	คณะทำงาน
๒.๙ นางสาวจิรภา มิ่งเชื้อ ตำแหน่ง นักวิชาการพัฒนาชุมชนชำนาญการ	คณะทำงานและเลขานุการ

ให้มีหน้าที่ ดังนี้

๑. กำหนดยุทธศาสตร์มาตรการ/แนวทางการดำเนินงานโครงการพัฒนาชุมชนลำปาง
ใสสะอาด ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙ เพื่อให้บรรลุวัตถุประสงค์ของโครงการ
๒. จัดทำแผนปฏิบัติ ด้านการบริหารงบประมาณ ด้านการบริหารงานและพัฒนาทรัพยากร
บุคคล และด้านการจัดการเรื่องร้องเรียนร้องทุกข์ ให้มีความโปร่งใสและมีประสิทธิภาพ
๓. กำหนดกิจกรรมการดำเนินงานเพื่อตอบสนองต่อการดำเนินโครงการพัฒนาชุมชน
ลำปางใสสะอาด ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙
๔. ประกาศนโยบายในการสร้างความโปร่งใสขององค์กร และดำเนินกิจกรรมการขับเคลื่อนนโยบาย
๕. ประชาสัมพันธ์ผลการดำเนินงานการสร้างความโปร่งใสของหน่วยงานให้ประชาชนทราบ
ผ่านสื่อสาธารณะ
๖. สรุปผลการดำเนินกิจกรรม เอกสารหลักฐานเชิงประจักษ์ มติที่ ๑ และรายงานให้
ผู้บังคับบัญชาทราบ

/๓. คณะทำงาน...

๓. คณะทำงานในมติที่ ๒ สำนักงานสะดวก ประกอบด้วย

๓.๑ ผู้อำนวยการกลุ่มงานสารสนเทศการพัฒนาชุมชน	หัวหน้าคณะทำงาน
๓.๒ พัฒนาการอำเภอ ทุกอำเภอ	คณะทำงาน
๓.๓ นางอรพรรณ อยู่นิยม	คณะทำงาน
ตำแหน่ง นักวิชาการพัฒนาชุมชนชำนาญการ	
๓.๔ นางสาวจุฑารัตน์ น้อยเรือน	คณะทำงาน
ตำแหน่ง นักวิชาการพัฒนาชุมชนปฏิบัติการ	
๓.๕ นางพรพรรณ ปัญธิบุตร	คณะทำงาน
ตำแหน่ง เจ้าพนักงานธุรการชำนาญงาน	
๓.๖ นางนงคราญ มาระเงิน	คณะทำงานและเลขานุการ
ตำแหน่ง นักวิชาการพัฒนาชุมชนชำนาญการ	

ให้มีหน้าที่ ดังนี้

๑. ส่งเสริมการสนับสนุนให้มีมาตรการและแผนปฏิบัติการด้านสิ่งแวดล้อมในสถานที่ทำงาน ตามหลัก ๕ ส ครบทุกกิจกรรม : สะอาด สะดวก สะอาด สุขลักษณะ สร้างนิสัย มีการสื่อสารมาตรการ และแผนปฏิบัติการให้บุคลากรในสังกัดทราบ มีการดำเนินกิจกรรมตามแผนปฏิบัติการด้านสิ่งแวดล้อม ในสถานที่ทำงาน ประกอบด้วย การลดคัดแยกขยะมูลฝอยในหน่วยงาน และการลด ละ เลิกการใช้โฟมบรรจุอาหารให้มีการประเมินผลการดำเนินงานตามมาตรการ และสรุปผลการดำเนินงานตามแผน ให้ผู้บังคับบัญชาทราบ

๒. ส่งเสริมและสนับสนุนให้มาตรฐานการให้บริการของสำนักงานสะดวก ทั้งรูปแบบออนไลน์และออฟไลน์ประกอบด้วย ข้อมูลโครงการสร้างหน่วยงาน ผู้บริหาร อำนาจหน้าที่ กฎหมายที่เกี่ยวข้อง และมาตรการให้บริการสำนักงานสะดวก มีการกำหนดมาตรฐานและขั้นตอนรายละเอียดวิธีการปฏิบัติในการ ให้บริการแก่ประชาชนในแต่ละลักษณะงาน มีการจัดทำคู่มือการให้บริการประชาชน และคู่มืออำนวยความสะดวก สำหรับเจ้าหน้าที่ และให้มีระบบการให้บริการข้อมูลที่สอดคล้องกับภารกิจของกรมฯ ผ่านระบบบริการ อิเล็กทรอนิกส์ (e-Service) ที่สามารถเข้าถึงหรือเชื่อมโยงไปยังช่องทางเว็บไซต์ของหน่วยงานมีมาตรฐาน การให้บริการข้อมูลและสารสนเทศที่ชัดเจน และมีการจัดทำฐานข้อมูลผู้รับบริการของหน่วยงาน

๓. ติดตาม สนับสนุน และรวบรวมจัดทำหลักฐานเชิงประจักษ์ มติที่ ๒

๔. คณะทำงานในมติที่ ๓ การมีส่วนร่วมของภาคประชาชน ประกอบด้วย

๔.๑ ผู้อำนวยการกลุ่มงานส่งเสริมการพัฒนาชุมชน	หัวหน้าคณะทำงาน
๔.๒ พัฒนาการอำเภอ ทุกอำเภอ	คณะทำงาน
๔.๓ นางสาวธัญญพัทธ์ สินทร์พัย	คณะทำงาน
ตำแหน่ง นักวิชาการพัฒนาชุมชนชำนาญการ	
๔.๔ นายณัฐฤกิตดี คำชุม	คณะทำงาน
ตำแหน่ง นักวิชาการพัฒนาชุมชนชำนาญการ	
๔.๕ นางสาวสิรินทร์นิชา เนตรรัตนกรรณ์	คณะทำงาน
ตำแหน่ง นักส่งเสริมการพัฒนาชุมชน	
๔.๖ นางสาวสุทธิดา มาเลเซีย	คณะทำงานและเลขานุการ
ตำแหน่ง นักวิชาการพัฒนาชุมชนชำนาญการ	

//ให้มีหน้าที่...

ให้มีหน้าที่ ดังนี้

๑. ส่งเสริมการมีส่วนร่วมของเครือข่าย เชื้องโยง ๗ ภาคี ประกอบด้วย ภาครัฐ ภาคเอกชน ภาคประชาชน ภาควิชาการ ภาคประชาสังคม ภาคศาสนา และภาคสื่อมวลชน โดยเปิดโอกาสให้เครือข่ายเข้ามามีส่วนร่วมในการปฏิบัติราชการและ/หรือเข้ามามีส่วนร่วมในการตรวจสอบการปฏิบัติราชการของหน่วยงาน ในการดำเนินงานโครงการต่างๆ การเข้าร่วมในกระบวนการหรือขั้นตอนต่างๆ ในการบริหารราชการ ตั้งแต่การรับรู้ข้อมูล การร่วมแสดงความคิดเห็น ร่วมเสนอปัญหาและความต้องการของชุมชน และท้องถิ่น การร่วมคิดเพื่อหาแนวทางการแก้ไขปัญหา การมีส่วนร่วมในกระบวนการตัดสินใจการร่วมดำเนินการและติดตามประเมินผล รวมทั้งร่วมรับผลประโยชน์จากการพัฒนา ซึ่งนำไปสู่การตอบสนองความต้องการของประชาชน และเป็นวิธีการเพื่อให้การตัดสินใจของรัฐดีขึ้นและเป็นที่ยอมรับ

๒. จัดทำหลักฐานเชิงประจักษ์ การดำเนินงาน มิติที่ ๓ การมีส่วนร่วมของภาคีเครือข่าย

๓. ติดตาม สนับสนุน และรวบรวมจัดทำหลักฐานเชิงประจักษ์ มิติที่ ๓

๕. คณะทำงานในมิติที่ ๔ การเสริมสร้างองค์กรคุณธรรม ประกอบด้วย

- ๕.๑ ผู้อำนวยการกลุ่มงานประสานและสนับสนุน หัวหน้าคณะทำงาน
การบริหารงานพัฒนาชุมชน
- ๕.๒ นางอรุณศรี เดชะเทศ คณะทำงาน
ตำแหน่ง นักวิชาการพัฒนาชุมชนชำนาญการพิเศษ
- ๕.๓ นางสาวรัตนภรณ์ การสมพรต คณะทำงาน
ตำแหน่ง เจ้าพนักงานการเงินและบัญชีชำนาญงาน
- ๕.๔ นางสาวศิริพร มะโนคำ คณะทำงาน
ตำแหน่ง เจ้าพนักงานการเงินและบัญชีชำนาญงาน
- ๕.๕ นางพรวรรณ ปัญธิบุตร คณะทำงาน
ตำแหน่ง เจ้าพนักงานธุรการชำนาญงาน
- ๕.๖ นางณัฐมน คำตัน คณะทำงาน
ตำแหน่ง เจ้าพนักงานธุรการชำนาญงาน
- ๕.๗ นางสาวรินรดา มะโนสร้อย คณะทำงาน
ตำแหน่ง เจ้าพนักงานธุรการชำนาญงาน
- ๕.๘ นางสาวเนตรนิษา ศรีวงศ์พรรณ คณะทำงาน
ตำแหน่ง เจ้าหน้าที่บันทึกข้อมูล
- ๕.๙ นางสาวจิรภา มิ่งเชื้อ คณะทำงานและเลขานุการ
ตำแหน่ง นักวิชาการพัฒนาชุมชนชำนาญการ

ให้มีหน้าที่ ดังนี้

๑. ส่งเสริมกระบวนการมีส่วนร่วมของบุคลากรในสังกัดด้านการส่งเสริมคุณธรรมในหน่วยงาน โดยมีการบริหารจัดการองค์กรตามหลักคุณธรรม ธรรมภิบาล หรือหลักการบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดี

๒. ส่งเสริมให้บุคลากรในหน่วยงานยึดมั่นและปฏิบัติตามหลักธรรมศาสนา หลักปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียง และสืบสานวิถีวัฒนธรรมไทย พร้อมทั้งส่งเสริมสนับสนุนให้บุคลากรพัฒนาตนเองให้มีคุณธรรม ๕ ประการ คือ พอเพียง วินัย สุจริต จิตอาสา และกตัญญู

๓. ติดตาม สนับสนุน และรวบรวมจัดทำหลักฐานเชิงประจักษ์ มิติที่ ๔

/๖. คณะทำงานในมิติที่ ๕ ...

๖. คณะทำงานในมติที่ ๕ นวัตกรรมในการสร้างความโปร่งใส ประกอบด้วย

- ๖.๑ ผู้อำนวยการกลุ่มงานยุทธศาสตร์การพัฒนาชุมชน หัวหน้าคณะทำงาน
๖.๒ พัฒนาการอำเภอทุกอำเภอ คณะทำงาน
๖.๓ นางสาวศิริญาภา ชาวพะเยาวิ คณะทำงาน
ตำแหน่ง นักวิชาการพัฒนาชุมชนปฏิบัติการ
๖.๔ นางสาวมธุระวี หิรัญกุลพงศ์ คณะทำงานและเลขานุการ
ตำแหน่ง นักวิชาการพัฒนาชุมชนชำนาญการ

ให้มีหน้าที่ ดังนี้

๑. ส่งเสริมและสนับสนุนการจัดทำโครงการ/นวัตกรรมในการป้องกันและปราบปรามการทุจริต หรือการเสริมสร้างและพัฒนาเพิ่มประสิทธิภาพความโปร่งใส ในการปฏิบัติงานของหน่วยงาน สรุปลผล ติดตาม และประเมินผลการดำเนินโครงการ/กิจกรรม พร้อมรายงานผลให้พัฒนาการจังหวัดทราบ
๒. ติดตาม สนับสนุน และรวบรวมจัดทำหลักฐานเชิงประจักษ์ มติที่ ๕
ทั้งนี้ ตั้งแต่บัดนี้เป็นต้นไป

สั่ง ณ วันที่ ๒ กุมภาพันธ์ พ.ศ. ๒๕๖๙



(นางจิรา บุญบรรจง)
พัฒนาการจังหวัดลำปาง